

pieczęć jednostki

<b>WNIOSEK O PRYZNANIE DODATKU ZA PRACĘ W PROJEKTACH-godzinowy</b>
--

**JM REKTOR  
KANCLERZ**

Nazwisko i Imię	
Stanowisko	
Jednostka organizacyjna zatrudniająca	
Jednostka organizacyjna realizująca projekt lub zadanie	
Nr projektu lub zadania	
Tytuł projektu lub zadania:	
Liczba godzin planowana do przepracowania przez pracownika w projekcie lub zadaniu w okresie, którego dotyczy wniosek	
Stawka godzinowa zgodnie z załącznikiem nr 11 do Regulaminu [zł]	
okres dodatku	od ..... 20.....r. do ..... 20.....r. (m-c) (m-c)
Planowana kwota dodatku w okresie, którego dotyczy wniosek [zł]	.....
Źródło finansowania projektu lub zadania (nazwa programu operacyjnego i funduszu):	
dekret	
<b>Zwiększony zakres obowiązków obejmuje:</b>	

.....  
(data, podpis i pieczęć kierownika projektu/zadania)

.....  
(pełnomocnik kwestora jednostki organizacyjnej  
wnioskującej o dodatek, podpis i pieczęć )

.....  
(Kierownik jednostki organizacyjnej  
wnioskującej o dodatek, podpis i pieczęć)

.....  
(pełnomocnik kwestora jednostki organizacyjnej  
zatrudniającej pracownika, podpis i pieczęć)

.....  
(Kierownik jednostki organizacyjnej  
zatrudniającej pracownika, podpis i pieczęć)

**Decyzja Rektora/ Kanclerza**  
przyznaję / nie przyznaję

.....  
(sprawdzono w BSO/DSO,  
data, podpis pracownika BSO/DSO) i pieczęć

.....  
(data, podpis i pieczęć)

---

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA**

---

Oświadczam, że przyjmuję określone we wniosku dodatkowe obowiązki i zobowiązuję się do ich wykonywania zgodnie z moją najlepszą wiedzą i umiejętnościami.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z decyzją w sprawie przyznania dodatku i otrzymałem/am jej kopię oraz, że ją akceptuję.

.....  
(data i podpis pracownika)